

研修スケジュール (介護職員初任者研修課程) (通信・通学)

コース名 訪問美容コース

定員 16名

年月日 レポート提出期限	科目番号、項目番号、科目名、項目名	講師氏名	時間	実習実施の有無 通信課題の配布
2021年 3月15日(月)	(1)① 開講式・オリエンテーション	古賀和代	9:00～9:30	通信課題 (2)(3)(4) 配布
	(1)② 多様なサービスと理解 介護職の仕事内容や働く現場の理解		9:30～12:40 13:40～16:50	
2021年 3月22日(月)	(2)③ 人権啓発に係る基礎知識	峰山和真	9:30～11:30	
	(2)① 人権と尊厳を支える介護	石本昭仁	11:40～13:50	
	(2)② 自立に向けた介護 (4)② 医療との連携とリハビリテーション		14:50～16:20 16:20～16:50	
2021年 3月29日(月) レポート提出期限	(3)① 介護職の役割、専門性と多職種との連携	永石恵美子	9:30～10:30	通信課題 (5)(6)(7) 配布
	(3)② 介護職の職業倫理		10:30～11:00	
	(3)③ 介護における安全の確保とリスクマネジメント		11:00～12:00	
	(3)④ 介護職の安全		12:00～12:30	
	(4)① 介護保険制度	石本昭仁	13:30～16:30	
	(4)③ 障がい者総合支援制度およびその他制度		16:30～17:00	
2021年 4月5日(月)	(5)① 介護におけるコミュニケーション	和田奈緒美	9:30～11:40	
	(5)② 介護におけるチームのコミュニケーション		12:40～14:40	
	(6)① 老化に伴うこころとからだの変化と日常		14:40～15:10	
	(7)① 認知症を取り巻く状況		15:20～16:20	
	(7)④ 家族への支援		16:20～16:50	
2021年 4月12日(月) レポート提出期限	(6)② 高齢者と健康	和田奈緒美	9:00～12:00	通信課題 (8)(9) 配布
	(7)② 医学的側面から見た認知症の基礎と健康管理	入江眞由美	13:00～14:00	
	(7)③ 認知症に伴うこころとからだの変化と日常生活		14:00～15:00	
	(8)① 障がいの基礎的理解		15:00～15:30	
	(8)③ 家族の心理、かかわり支援の理解		15:30～16:00	
(8)② 障がいの医学的側面、生活障がい、心理・行動の特徴、かかわり支援等の基礎的知識	16:00～17:00			
2021年 4月19日(月)	(9)① 介護の基本的な考え方	入江眞由美	9:00～12:00	
	(9)② 介護に関するこころのしくみの基礎的理解	金井朝子	13:00～16:30	
	(9)③ 介護に関するからだのしくみの基礎的知識		16:30～17:00	
2021年 4月26日(月) レポート提出期限	(9)③ 介護に関するからだのしくみの基礎的知識	金井朝子	9:00～12:00	
	(9)④ 生活と家事		13:00～17:00	

2021年 5月10日(月)	(9)⑤	快適な居住環境整備と介護	上地智枝	9:30～11:30	2h	
	(9)⑫	死にゆく人に関連したところとからだのしくみと終末期介護	金井朝子	12:30～16:50	4h	
2021年 5月17日(月)	(9)⑦	移動・移乗に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	上地智枝	9:30～16:50	6h	
2021年 5月24日(月)	(9)⑧	食事に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	上地智枝	9:30～15:50	5h	
	(9)⑨	入浴、清潔保持に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護		15:50～16:50	1h	
2021年 5月31日(月)	(9)⑨	入浴、清潔保持に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	上地智枝	9:00～15:00	5h	
	(9)⑩	排泄に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護		15:00～17:00	2h	
2021年 6月7日(月)	(9)⑪	睡眠に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	上地智枝	9:30～11:30	2h	
	(9)⑥	整容に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	永石恵美子	12:30～16:50	4h	
2021年 6月14日(月)	(9)⑥	整容に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	永石恵美子	9:30～16:50	6h	
2021年 6月21日(月)	(9)⑥	整容に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	永石恵美子	9:30～11:30	2h	
	(9)⑬	介護過程の基礎的理解	古賀和代	12:40～16:50	4h	
2021年 6月28日(月)	(9)⑭	総合生活支援技術演習	古賀和代	9:30～16:50	6h	
2021年 7月5日(月)	(10)①	振り返り	古賀和代	9:00～11:00	2h	
	(10)②	就業への備えと研修修了後における事例		11:00～13:00	2h	
		修了評価筆記試験		14:00～15:00	1h	
		試験結果集計・採点・合否発表		15:30～16:30	1h	
		修了式 (再試験)		16:30～17:00	0.5h	
2021年 7月12日(月)		予備日				

※大阪府に実績報告がなされるまで、自らのホームページで情報開示を継続しておくこと。

※研修開始時には、開講式・オリエンテーションを実施すること。

※「(1)職務の理解」は研修開始直後の科目として実施し、「(10)振り返り」は修了評価前の最終科目として実施すること。ただし、「(2)③人権啓発に係る基礎知識」は除く。

※通信学習の方法による場合は、通信課題の配布とその提出期限を記載すること。

研修スケジュール (介護職員初任者研修課程) (通信・通学)

コース名 梅田8月コース 定員 40名

年月日 レポート提出期限	科目番号、項目番号、科目名、 項目名	講師氏名	時間	実習実施の有無 通信課題の配布
(例) ○年○月○日()	(2)③ 開講式・オリエンテーション 人権啓発に係る基礎知識		9:30～10:00 0.5h 10:00～12:00 2h	通信課題 (2)(3)(4)(5)配布
○年○月○日()	(1)① 多様なサービスと理解 (1)② 介護職の仕事内容や働く 現場の理解		10:00～12:00 2h 13:00～17:00 4h	実習
○年○月○日() レポート提出期限	(2)① ○○○○ (2)② ○○○○		○:○～○:○ ○h ○:○～○:○ ○h	通信課題 (6)(7)(8)(9)配布
○年○月○日()	(3)① ○○○○ (3)② ○○○○ (3)③ ○○○○ (3)④ ○○○○		○:○～○:○ ○h ○:○～○:○ ○h ○:○～○:○ ○h	
○年○月○日()	(4)① ○○○○ (4)② ○○○○ (4)③ ○○○○			
○年○月○日()	(5)① ○○○○ (5)② ○○○○			
○年○月○日() レポート提出期限	(6)① ○○○○ (6)② ○○○○			
○年○月○日()	(7)① ○○○○ (7)② ○○○○ (7)③ ○○○○ (7)④ ○○○○			
○年○月○日()				
○年○月○日()				
○年○月○日()				
○年○月○日()	(10) ① 振り返り (10) ② 就業への備えと研修修了 後における実例		○:○～○:○ 2h ○:○～○:○ 2h	
○年○月○日()	修了評価筆記試験 試験結果集計・採点・ 合否発表 (不合格者補習) (再試験)		10:00～11:00 1h 11:00～12:00 1h 13:00～14:00 1h 14:00～15:00 1h	
予備日 ○年○月○日()	不合格者補習 再試験		10:00～11:00 1h 11:00～12:00 1h	
○年○月○日()	閉講式		○:○～○:○ h	

① 実習を組み入れることができる科目は、「(1)職務の理解」及び「(10)振り返り」のみとする。この場合、各科目のすべての項目又は一部の項目のみを実習にあてることもできる。

② 通信学習可能時間は、別紙3に定める通信形式で実施できる時間数を上限とすること。

③ 課題の配付からレポートの提出期限までの日数は10日以上あけること。なお、提出回数は複数に分けて実施すること。

④ 「(1)職務の理解」は研修開始直後の科目として実施し、「(10)振り返り」は修了評価前の最終科目として実施すること。ただし、「(2)③人権啓発に係る基礎知識」は除く。

- ※大阪府に実績報告がなされるまで、自らのホームページで情報開示を継続しておくこと。
- ※研修開始時には、開講式・オリエンテーションを実施すること。
- ※「(1)職務の理解」は研修開始直後の科目として実施し、「(10)振り返り」は修了評価前の最終科目として実施すること。ただし、「(2)③人権啓発に係る基礎知識」は除く。
- ※通信学習の方法による場合は、通信課題の配布とその提出期限を記載すること。